## Kontrol Listesi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kontrol Soruları | | Evet | Hayır | Açıklama |
| DEA Hazırlık Süreci | | | | |
| 1 | İlgili birim/koordinatör birim belirlendi mi? |  |  |  |
| 2 | DEA hazırlık grubu kuruldu mu? |  |  |  |
| 3 | DEA ihtiyaç analizi yapıldı mı? |  |  |  |
| 4 | Hazırlık programı Rehber’e uygun bir şekilde hazırlandı mı? |  |  |  |
| 5 | DEA zaman planı yapıldı mı? |  |  |  |
| Düzenleyici Etki Analizinin Aşamaları | | | | |
| 1 | Mevcut durum analizi kısa ve öz bir biçimde yapıldı mı? |  |  |  |
| 2 | Sorunlar objektif, net, kısa ve açık bir şekilde ve somut ifadelerle tespit edildi mi? |  |  |  |
| 3 | Paydaşlar etki ve önemine göre değerlendirildi mi? |  |  |  |
| 4 | Paydaş analizi sonuçlarına yer verildi mi? |  |  |  |
| 5 | Amaç tespit edilen sorunlarla ilişkilendirildi mi? |  |  |  |
| 6 | Hedefler, tespit edilen sorunlara cevap verecek şekilde belirlendi mi? |  |  |  |
| 7 | Düzenleme önerisi ve alternatif öneri olmak üzere en az iki seçenek tespit edildi mi? |  |  |  |
| 8 | Seçeneklerin değerlendirilmesi aşamasında yapılan analiz sonucunda en uygun olan seçenek belirlendi mi? |  |  |  |
| 9 | Tercih edilen seçeneğin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik bir plan hazırlandı mı? |  |  |  |
| 10 | Tüm aşamaları içeren formata uygun taslak rapor hazırlandı mı? |  |  |  |